

臺灣臺中女子戒治所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523014100 矯正業務	預算金額	15,206
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理矯正機關基本行政管理及人員訓練等業務。
2. 辦理矯正機關收容人教化、調查分類、戒護安全、技能訓練、作業及衛生醫療等業務。

預期成果：

1. 依施政計畫預定進度，按期實施完成，提高工作效率。
2. 培養收容人之勤勞習慣，訓練一技之長，俾利復歸社會。
3. 穩定囚情，防止戒護事故發生，維護機關安全。
4. 維護收容人身體健康，強化衛生習慣，防止傳染病發生。
5. 強化教化功能，落實教誨教育工作，培養收容人正確價值觀念。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	10,403	臺中女子戒治所行政科室	本計畫本年度計編列人事費10,403千元，其內容如下：
0100 人事費	10,403		
0103 法定編制人員待遇	7,666		1. 法定編制人員待遇7,666千元，係職員12人之薪俸、加給等。
0111 獎金	1,165		2. 獎金1,165千元，係考績獎金及年終工作獎金等。
0121 其他給與	264		3. 其他給與264千元，係休假補助、車票費補助及員工因公傷殘死亡慰問金等。
0131 加班值班費	358		4. 加班值班費358千元，係加、值班費及不休假加班費。
0143 退休離職儲金	500		5. 退休離職儲金500千元，係現職人員依法應提撥之退休、離職儲金等。
0151 保險	450		6. 保險450千元，係現職人員依法應提撥之公、健保費等。
02 基本行政工作維持	3,404	臺中女子戒治所相關科室	本計畫本年度編列業務費3,404千元，其內容如下：
0200 業務費	3,404		
0201 教育訓練費	15		1. 訓練費15千元，係參加各項講習訓練所需相關經費。
0202 水電費	360		2. 水電費360千元。
0203 通訊費	189		3. 通訊費189千元，係郵資、電話及數據通訊費等。
0241 兼職費	36		4. 兼職費36千元，係兼任戒治所所長之兼職費。
0271 物品	1,114		5. 物品1,114千元。其中包括：
0279 一般事務費	1,470		(1) 一般行政業務所需文具紙張等消耗品554千元。
0283 車輛及辦公器具養護費	13		(2) 非消耗性辦公用具購置經費560千元。
0284 設施及機械設備養護費	40		6. 一般事務費1,470千元，包括：
0291 國內旅費	86		(1) 文康活動費46千元，係員工12人，每人每年3,840元計列。
0294 運費	9		(2) 員工健康檢查補助費8千元。
0299 特別費	72		(3) 環境清潔及雜支等經費1,416千元。

臺灣臺中女子戒治所
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國98年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3523014100 矯正業務	預算金額	15,206
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
03 辦理矯正、醫療及訓練業務	1,399	臺中女子戒治所戒護科等	7.辦公器具養護費13千元，按職員12人，每人每年1,048元計列。 8.設施及機械設備養護費40千元，係發電機、電氣系統及消防設備等維護費。 9.國內旅費86千元，係處理一般公務或特定工作計畫於國內地區所需之差旅費。 10.運費9千元。 11.特別費72千元，係按所長每月6,000元計列。 本計畫本年度編列1,399千元，其內容如下：
0200 業務費	1,279		1.業務費1,279千元，包括：
0203 通訊費	16		(1)通訊費16千元，係應收戒治費移送強制執行所需郵資。
0250 按日按件計資酬金	515		(2)按日按件計資酬金515千元，包括：
0271 物品	565		<1>委請特約醫師及兼任醫師看診所需診療費90千元。
0279 一般事務費	183		<2>聘請講師演講或教授教化課程之鐘點費425千元。
0300 設備及投資	120		(3)物品565千元，包括：
0319 雜項設備費	120		<1>疾病醫療材料費215千元。 <2>尿液檢驗試劑等材料費350千元。
			(4)一般事務費183千元，包括：
			<1>收容人服裝費71千元。 <2>戒治業務教材及書籍印製費70千元。 <3>辦理收容人戒治業務經費42千元。
			2.設備及投資120千元，係零星設備費。